

УТВЕРЖДАЮ:  
НАЧАЛЬНИК ГБУ  
«ГАЙСКОЕ ГОРВЕТУПРАВЛЕНИЕ»

В.В. ФЕДОРОВ

«20» февраля 2018г

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о конфликте интересов**  
**государственного бюджетного учреждения**  
**«Гайское городское управление ветеринарии»**

**ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 25 декабря 2008г № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Законом Оренбургской области от 15 сентября 2008г № 2369/497- IV-ОЗ "О противодействии коррупции в Оренбургской области".
2. Настоящее Положение является внутренним документом ГБУ «Гайское горветуправление», основной целью которого является установление порядка выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников учреждения в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.
3. Под конфликтом интересов в настоящем Положении понимается ситуация, при которой личная заинтересованность работника влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей, и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами учреждения, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и деловой репутации учреждения. Под личной заинтересованностью работника учреждения понимается заинтересованность работника, связанная с возможностью получения им при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.
4. Действие настоящего Положения распространяется на всех лиц, являющихся работниками учреждения и находящихся в нем в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций, а также на физических лиц, сотрудничающих с учреждением на основе гражданско-правовых договоров.
5. Содержание настоящего Положения доводится до сведения всех работников учреждения.

**ПРИНЦИПЫ УПРАВЛЕНИЯ КОНФЛИКТАМИ ИНТЕРЕСОВ**

6. Основной задачей деятельности учреждения по предотвращению и урегулированию конфликта интересов является ограничение влияния частных интересов, личной заинтересованности работников на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые деловые отношения. В основу работы по управлению конфликтом интересов в учреждении положены следующие принципы:
  - обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
  - индивидуальное рассмотрение и оценка репетиционных рисков для учреждения при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
  - конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
  - защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован учреждением.

## СПОСОБЫ УРЕГУЛИРОВАНИЯ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ.

7. Процедура раскрытия конфликта интересов доводится до сведения всех работников учреждения. В учреждении установлены такие виды раскрытия конфликта интересов как:

- раскрытие сведений конфликта интересов при приеме на работу;
- раскрытие конфликта интересов при переводе на новую должность;
- разовое раскрытие сведений

8. Представленные сведения рассматриваются в конфиденциальном порядке. Руководитель учреждения гарантирует конфиденциальность процесса урегулирования конфликта интересов. По результатам рассмотрения поступившей информации, комиссия по противодействию коррупции может прийти к следующим выводам:

- ситуация, сведения о которой были представлены работником, не является конфликтом интересов и не нуждается в урегулировании;
- ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные вопросы работника;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;
- перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов.

В каждом конкретном случае по договоренности руководителя учреждения и работника, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные формы его урегулирования.

## ОБЯЗАННОСТЬ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ

9. Должностным лицом, ответственным за прием сведений о возникающих конфликтах интересов является руководитель учреждения. Рассмотрение полученной информации при необходимости может проводиться коллегиально.

10. Настоящим Положением закреплены следующие обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов:

- при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами учреждения – без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;

- избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- раскрывать возникший или потенциальный конфликт интересов;
- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов

11. Соблюдение настоящего Положения является неременной обязанностью любого работника учреждения, независимо от занимаемой должности.

12. Невыполнение настоящего Положения может рассматриваться как дисциплинарный проступок и служить основанием для привлечения работника к административной ответственности.

13. Руководитель учреждения гарантирует, что ни один работник не будет привлечен им к ответственности и не будет испытывать иных неблагоприятных последствий по инициативе учреждения в связи с соблюдением требований данного Положения, или сообщением руководителю учреждения о потенциальных или имевших место нарушениях настоящего Положения.

## ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

14. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся приказом начальника ГБУ «Гайское горветуправление».

15. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового Положения.