

УТВЕРЖДАЮ:

Начальник ГБУ

«Гайское горветуправление»

А.Н. Науменко

«27» сентября 2018г



**Информация об исполнении плана антикоррупционных мероприятий
в ГБУ «Гайское горветуправление» за 9 месяцев 2018 года**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Информация об исполнении мероприятия
1	Включение в трудовые договоры работников пунктов об ответственности за нарушение положений Кодекса этики и служебного поведения	Постоянно	При подготовке трудовых договоров включается пункт соблюдения сотрудником учреждения требований законодательства антикоррупционной направленности
2	Ознакомление работников учреждения с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения противодействия коррупции	Постоянно	В учреждении ведутся листы ознакомления с локальными нормативными актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции
3	Обеспечение выполнения сотрудниками учреждения положений Кодекса этики и служебного поведения.	Ежеквартально	При начислении премиальных вознаграждений учитывается выполнение сотрудниками учреждения положений Кодекса этики и служебного поведения
4	Осуществление постоянного контроля за эффективностью, профессиональной деятельностью сотрудников учреждения	Ежеквартально	Ежеквартально, при определении размера стимулирующих выплат, комиссия оценивает эффективность деятельности сотрудника учреждения
5	Организация контроля за выполнением заключенных государственных контрактов для нужд учреждения	Ежемесячно	Отслеживается срок исполнения контракта. Информация о исполнении контракта размещается на официальном сайте в сети Интернет
6	Организация контроля за использованием средств областного бюджета, выделенных на обеспечение выполнения государственного задания и содержание объектов собственности Оренбургской области.. По результатам контроля вносить предложения об устранении нарушений финансово-хозяйственной	Ежемесячно	Централизованной бухгалтерией производится контроль за использованием средств областного бюджета, выделенных на обеспечение исполнения государственного задания и содержание объектов собственности Оренбургской области в виде: Предварительного контроля – анализа экономической

	<p>деятельности и фактов коррупционных проявлений</p>		<p>целесообразности планируемых бюджетных расходов учреждения на предстоящий плановый период; проверки обоснованности договорных обязательств, проверка своевременности и правильности оформления первичных документов и составление сводных бухгалтерских регистров. Текущего контроля – контроля за целевым использованием средств областного бюджета: ежемесячной сверки данных путевых листов с показаниями спидометра по километражу; контроль за правильным и своевременным начислением обязательных платежей во внебюджетные фонды; контроль за своевременным и правильным начислением заработной платы; проверки авансовых отчетов, правильностью произведенных расчетов при оплате командировочных расходов; контроль за остатками, перемещением, списанием материальных ценностей (ежемесячно); контроль за исполнением договоров и государственных контрактов.</p>
7	<p>Анализ уровня профессиональной подготовки специалистов учреждения, обеспечение повышения их квалификации, профессиональной переподготовки, в том числе в должностные обязанности которых входит участие в противодействие коррупции</p>	<p>Ежеквартально</p>	<p>В 3 квартале 2018г прошел обучение на курсах повышения квалификации 3 сотрудника.</p>
8	<p>Анализировать заявления и обращения граждан на предмет наличия информации о фактах коррупции со стороны сотрудников учреждения</p>	<p>Ежеквартально</p>	<p>Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников ГБУ «Гайское горветуправление» проводит анализ обращений на предмет коррупционных проявлений. За 9 месяцев 2018 году таких обращений не</p>

			поступало
8	Обеспечить постоянную работу «Горячей линии» для обращения граждан	Ежемесячно	На Web – сайте ГБУ размещена актуальная информация о номере телефона руководителя учреждения для обращения граждан
9	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	1 раз в полугодие	Организовано совещание с работниками учреждения по теме «Профилактика противодействия коррупции»
10	Обеспечить проведение мониторинга предоставляемых государственных услуг и работ и выполнения административного регламента предоставляемых государственных услуг в соответствии с выполняемыми полномочиями.	Ежеквартально	Руководители структурных подразделений контролируют качество и сроки предоставления государственных услуг (выполнение работ). Администрация учреждения ежеквартально проводит мониторинг предоставления государственных услуг.
11	Обеспечение привлечения к ответственности работников учреждения, допустивших коррупционные правонарушения.	Ежеквартально	Случаев привлечения к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в коррупционных правонарушениях, в учреждении не было
12	Размещение информации об учреждении на Официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет.	В течение всего периода	Заместитель начальника постоянно отслеживает изменения информации об учреждении и своевременно размещает необходимую информацию на Официальном сайте в сети Интернет.
13	Обеспечение размещения на официальном сайте учреждения в сети Интернет информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции в учреждении	Ежеквартально	Информация об исполнении мероприятий по противодействию коррупции размещается на официальном сайте учреждения в разделе «Антикоррупционная политика»
14	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам соблюдения антикоррупционных стандартов и процедур	Ежемесячно	По личным обращениям сотрудников учреждения может проводиться индивидуальное консультирование по вопросам соблюдения Кодекса этики и служебного поведения

Ответственный за работу по профилактике
Коррупционных и иных правонарушений,
заместитель начальника ГБУ
«Гайское горветуправление»:



А.П. Плужникова