

УТВЕРЖДАЮ:
 Начальник ГБУ
 «Гайское райветуправление»
 В.В. Федоров
 «09» января 2017г



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции
в ГБУ «Гайское райветуправление»
на 2017-2018 годы

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные лица
1	Ознакомление работников учреждения с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции.	По мере поступления нормативных документов - для работающих сотрудников учреждения Непосредственно после приема на работу – вновь принятых работников	Плужникова А.П. Ильбактина Л.А.
2	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	1 раз в полугодие	Фоменко О.И.
3	Обеспечение привлечения к ответственности работников учреждения, допустивших коррупционные правонарушения	В случае выявления фактов нарушения	Федоров В.В.
4	Осуществление сотрудничества с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции	Постоянно	Фоменко О.И.
5	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	При возникновении у работников учреждения вопросов применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Фоменко О.И.
6	Осуществлять проверку кандидатов, претендующих на замещение вакантных должностей в учреждении	Непосредственно при получении заявления о приеме на работу от претендента.	Ильбактина Л.А.
7	Подготовка отчетов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции	Ежеквартально	Плужникова А.П.
8	Информирование населения об антикоррупционной деятельности учреждения, планах и отчетах о проведенных мероприятиях через сайт учреждения	В течение всего периода	Плужникова А.П.

9	Организация заполнения и рассмотрение Деклараций о конфликте интересов	До 31 декабря текущего года	Ильбактина Л.А.
10	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции, проводимых учредителем	Сотрудники учреждения	По мере проведения
11	Работа на официальном сайте госзакупок	По мере необходимости	Фоменко О.И.
12	Проведение мероприятий по обеспечению гласности и прозрачности размещения заказов, развития добросовестной конкуренции, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере размещения заказов	В течение всего периода	Фоменко О.И.
13	Размещение информации об учреждении на Официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет	В течение всего периода	Сарычева А.А.
14	Анализ уровня профессиональной подготовки специалистов учреждения, обеспечение повышения их квалификации, профессиональной переподготовки.	Ежеквартально	Плужникова А.П.
15	Ротация сотрудников учреждения с целью предотвращения коррупции.	По мере необходимости	Федоров В.В.
16	Обеспечение проведения мониторинга предоставляемых государственных услуг и выполнения административного регламента государственных услуг в соответствии с выполняемыми полномочиями.	Ежеквартально	Куатов Н.К.
17	Организация контроля за использованием средств областного бюджета, выделенных на обеспечение выполнения государственного задания и содержание объектов собственности Оренбургской области.	Ежеквартально	Сарычева А.А.

Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений: _____

А.П. Плужникова

